

О порядке ведения видеонаблюдения

Приложение №5 к правилам внутреннего трудового распорядка, утверждено решением единственного участника от 13.09.2024 №8

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке ведения видеонаблюдения (далее - Положение) в Обществе с ограниченной ответственностью «АйландГрупп» (далее— Организация) определяет порядок использования видеоаппаратуры и организации системы видеонаблюдения Организации в местах общего доступа, цели и способы его осуществления, порядок внедрения, доступа к записям, их хранение и уничтожение, а также привлечения к ответственности.

1.2. Под видеонаблюдением понимается:

1.2.1. непосредственное осуществление видеонаблюдения посредством использования видеокамер для получения видеоинформации об объектах, территории;

1.2.2. запись полученного изображения и его хранение для последующего использования.

1.3. Видеонаблюдение в Организации финансируется за ее счет в целях более эффективного использования имеющихся ресурсов для оперативного решения вопросов хозяйственной деятельности.

1.4. Настоящее Положение обязательно для работников и посетителей офиса, торговых объектов Организации. Каждый работник организации подлежит ознакомлению с Положением под подпись. Выписки из Положения подлежат размещению на видных местах, доступных для посетителей Организации.

1.5. Настоящее положение разработано в соответствии с Положением о применении систем безопасности и телевизионных систем видеонаблюдения, утверждённым постановлением Совета Министров Р Б от 11.12.2012 № 1135 и Законом Республики Беларусь от 10.11.2008 г. № 455–З «Об информации, информатизации и защите информации», Указа Президента Республики Беларусь от 28.11.2013 N 527 «О вопросах создания и применения системы видеонаблюдения в интересах обеспечения общественного порядка».

1.6. В настоящем Положении применяются термины и понятия в смысле действующего законодательства, в том числе Закона Республики Беларусь от 08.11.2006 N 175-З "Об охранной деятельности в Республике Беларусь".

ГЛАВА 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

2.1. Видеоконтроль на территориях складов, офиса и торговых объектов Организации осуществляется с целью:

2.1.1. повышения эффективности обеспечения режима безопасности;

2.1.2. объективного документирования хода событий;

2.1.3. документальной фиксации возможных противоправных действий, которые могут нанести вред имуществу;

2.1.4. выявления ситуаций, которые являются нетиповыми в зоне осуществления контроля;

2.1.5. осуществление контроля в условиях, где другими средствами обеспечить его невозможно;

2.1.6. обеспечения сохранности имущества Организации;

2.1.7. технической укрепленности мест хранения товарно-материальных ценностей;

2.1.8. контроля за трудовой и производственной дисциплиной, в том числе контроля за своевременной явкой работников на работу и уходом их с работы, нахождением на рабочих местах.

2.2. Задачами видеонаблюдения являются:

2.2.1. отслеживание, фиксация, своевременная передача изображений и данных объектов в целях исключения причин и условий, способствующих совершению хищений, недопущения убытков Организации, ущерба здоровью людей, минимизации материального ущерба в условиях действия дестабилизирующих факторов;

2.2.2. информационная поддержка принятия решений органами управления Организации;

2.2.3. предоставление информации по запросам соответствующих служб и государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

2.2.4. контроль за рациональным использованием труда работников Организации, обеспечением трудовой и производственной дисциплины и учета фактически отработанного работником времени.

ГЛАВА 3. РЕЖИМ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

3.1. Видеонаблюдение ведется в Организации постоянно.

3.2. Видеонаблюдение осуществляется при помощи камер открытого типа видеонаблюдения, установленных на территориях складов, офиса и торговых объектов Организации.

3.3. Устанавливать видеокамеры в туалетных комнатах, комнатах приема пищи запрещается.

3.4. Запрещается использование устройств, предназначенных для негласного получения информации (скрытых камер).

3.5. О видеонаблюдении работники и посетители оповещаются надписями и символами установленного типа на видных местах, в зонах видимости видеокамер.

3.6. Места размещения, перечень, вид и тип устанавливаемых видеокамер, в том числе резервных, режим видеонаблюдения отдельных объектов утверждаются приказами директора Организации.

3.7. При необходимости изменения режима видеонаблюдения работники вправе обратиться к руководству Организации с соответствующими должностными (служебными) записками.

3.8. Система видеонаблюдения Организации включает в себя ряд устройств: видеокамеры, мониторы, сетевые коммутаторы, записывающие устройства, программное обеспечение и т. п.

3.9. Система видеонаблюдения должна обеспечивать:

- видеофиксацию текущего состояния объекта видеонаблюдения;
- сохранение архива видеозаписей для последующего анализа;
- воспроизведение ранее записанной информации;
- оперативный доступ к архиву видеозаписей за конкретный период времени и с определённых видеокамер.

ГЛАВА 4. ПОРЯДОК ДОСТУПА К ЗАПИСЯМ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ, ИХ ХРАНЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ЗАПИСЕЙ

4.1. Ответственным подразделением за эксплуатацию системы видеонаблюдения является Служба безопасности Организации.

4.2. Доступ к месту хранения записей имеют исключительно ответственные лица из числа сотрудников Службы безопасности Организации.

4.3. Срок хранения видеозаписей составляет 30 дней, после этого срока запись автоматически подлежит уничтожению.

4.4. Уничтожение видеозаписей происходит в автоматическом режиме по мере накопления видеозаписей на записывающих устройствах.

4.5. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов). Вопрос о передаче записей решает руководитель Организации.

4.6. Использование изображения лиц, зафиксированных видеокамерой, без их согласия возможно только в следующих случаях:

- если изображение используется в государственных интересах;
- если изображение получено при съёмке, которая проводится в местах, открытых для свободного посещения или на публичных мероприятиях, за исключением случаев, когда такое изображение является основным объектом использования.

4.7. Организация принимает правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных при работе с телевизионной системой видеонаблюдения.

4.8. Лицо, виновное в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несёт ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Беларусь.